

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.04.2022, klo 08:30 - 11:11

Paikka Hybridi/Tammerkoski

Käsitellyt asiat

§ 57 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 58 Pöytäkirjan tarkastajat

§ 59 Tiedoksi merkittävät asiat

§ 60 Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen

§ 61 Palkkiotoimikunnan perustaminen

§ 62 Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutus

§ 63 Pirkanmaan hyvinvointialueen yhteistoiminta 1.3. - 31.12.2022

§ 64 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari-Matti Hiltunen, puheenjohtaja
Hanna Laine, 1. varapuheenjohtaja
Jouni Sirén, 2. varapuheenjohtaja
Jari Andersson
Olga Haapa-aho, saapui 09:45
Marko Jarva
Pekka Järvinen
Leena Kostiainen
Arja Laitinen
Johanna Loukaskorpi
Erja Pelkonen
Katariina Pylsy
Joakim Vigelius
Perttu Jussila, varajäsen, saapui 08:49, poistui 09:45

Muut saapuvilla olleet

Katri Lindberg, Hallintoassistentti, sihteeri
Lauri Lyly, Aluevaltuuston jäsen, poistui 11:01
Anna-Kaisa Ikonen, Aluevaltuuston jäsen
Miko Bergbom, Aluevaltuuston jäsen
Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja
Elina Kinnunen, viestintäjohtaja
Nurmi Rami, valmistelukokonaisuuden johtaja, saapui 10:39, poistui 10:49
Lielähti Katri, hallintoassistentti, tekninen sihteeri

Poissa

Jaakko Herrala, Muutosjohtaja

Allekirjoitukset

Kari-Matti Hiltunen
Puheenjohtaja

Katri Lindberg
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.04.2022

05.04.2022

Pekka Järvinen
pöytäkirjantarkastaja

Marko Jarva
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 7.4.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 108 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 4.4. 2022 on toimitettu sähköisesti 30.3.2022. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 30.3.2022 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 30.3.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskäsitely

Kokouskutsussa mainittu hybridikokous on muutettu teknisten syiden vuoksi etäkokoukseksi ja asiasta on ilmoitettu sähköisesti aluehallitukselle perjantaina 1.4.2022. Puheenjohtaja totesi edellä mainitun kokoustavan muutoksen ja se hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ja

myönnettiin läsnäolo-oikeus hallintoassistentti Katri Lielahdelle ja

läsnäolo- ja puheoikeus §:n 62 ajaksi ICT-valmistelukonaisuuden johtaja Rami Nurmelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Pöytäkirjan tarkastajat

Hallintosäännön 127 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 10.3.2022 (§ 16) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Olga Haapa-aho ja Marko Jarva.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Järvinen ja Marko Jarva.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Vuokko Ylinen
vuokko.ylinen@pirha.fi
hallintojohtaja

.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.

Kokouskäsittely

Merkittiin tiedoksi vt. hyvinvointialuejohtajan tiedoksi tuomat asiat kokouksessa.

- johtajanvalintojen periaatteet
- hyvinvointialuejohtajan hakuprosessi

Merkittiin, että varajäsen Perttu Jussila saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä asiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevaltuusto, § 7,08.03.2022

Aluehallitus, § 54,21.03.2022

Aluehallitus, § 60, 04.04.2022

§ 60

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen

33/2022

Aluevaltuusto, 08.03.2022, § 7

Väliaikainen valmistelutoimielin (Vate) 14.1.2022 § 4

Poliittinen seurantaryhmä ja väliaikainen seurantaryhmä ovat linjanneet toimielinmallin rakennetta joulukuun alkupuolella (poliittisen seurantaryhmän kokous 3.12.2021 ja väliaikaisen toimielimen kokous 17.12.2021 § 102).

Hallintosääntövalmistelussa on mukana hyvinvointialuevalmistelusta valmistelujohtajia, hallinnon lakimies Tampereen kaupungilta sekä sairaanhoitopiirin tarkastustoimen asiantuntijoita. Valmistelun periaatteita on käsitelty myös hallinto ja järjestäminen sekä sote jaostoissa ja lisäksi pelastustoimen ja ensihoidon jaostossa. Hyvinvointialueen valmistelun tuottamia materiaaleja ja linjauksia koordinoi yhteen hallintojohtaja Vuokko Ylinen. Kuntaliitossa on laadittu hyvinvointialueiden käyttöön hallintosääntö -luonnos, jota hyödynnetty soveltuvin osin.

Hallintosääntötyö on jaettu kahteen vaiheeseen. Ensimmäisessä vaiheessa (9/2021-3/2022) valmistellaan hallintosääntö, joka hyväksytään aluevaltuuston ensimmäisessä kokouksessa maaliskuussa 2022. Toisessa vaiheessa (3/2022-12/2022) hallintosääntöä ja muuta hallinnollista ohjeistusta täydennetään ja samalla valmistellaan toimintasääntöjä ja yksilöasioihin liittyvät päätösvallan delegoinnit. Näiden tulee olla valmiina järjestämisvastuun siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Nämä tulevat aluevaltuuston ja -hallituksen päätettäviksi loppuvuodesta 2022. Toinen valmisteluvaihe on työmäärältään arvioituna merkittävästi suurempi kuin ensimmäinen vaihe.

Hallintosäännön valmistelun periaatteina on ollut tunnistaa poliittisen ja strategisen ja operatiivisen päätöksenteon rajapintoja. Strateginen ja poliittista harkintaa vaativa päätöksenteko kuuluu toimielimille. Operatiivinen päätöksenteko, jossa tarkoituksenmukaisuus- ja laillisuusnäkökulmat ovat keskeisiä, määriteltäisiin hallintosäännössä suoraan johtaville viranhaltijoille. Tunnistamalla päätöslajeja ja kohdentamalla päätöksentekoa oikealle tasolle pyritään lisäämään organisaation kykyä reagoida nopeasti ja joustavasti palvelunkäyttäjien ja toimintaympäristön muutoksiin.

Hallintosäännön tasolle on tarkoituksenmukaista ottaa vain välttämättömät säännökset ja päättää tehtäväalueiden ja palvelulinjojen tarkemmasta organisoinnista, tehtävien määrittelystä ja päätösvallan jaosta toimintasäännöillä. Esityksen mukaan toimintasäännöistä päättäisivät johtavat viranhaltijat.

Poliittista päätöksentekoa ja aluevaltuuston roolia palvelujen järjestäjänä vahvistettaisiin valtuuston valiokunnilla. Valtuusto voisi työskennellä myös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

valiokunnissa, joissa valmisteltaisiin kauaskantoisia ja strategisia päätöksiä. Hyvinvointialueen asukkaiden, palvelujen käyttäjien ja myös poliittisten päättäjien osallisuutta hyvinvointialueen asioissa vahvistettaisiin erilaisten vaikuttamisfoorumien kautta.

Kokouksessa esitellään valmistelun tämänhetkinen tilanne. Hallintosäännön valmistelua käsitellään 11.1.2022 tammikuussa poliittisen seurantaryhmän ja väliaikaisen toimielimen työpajassa.

Hallintosääntötyöhön liittyy läheisesti hyvän hallinnon ja sisäisen valvonnan ohjeen valmistelu. Tähän työhön kutsuttiin mukaan kuntien edustajia. Työryhmään saatiin mukaan edustaja Nokian kaupungilta. Tämä työ aloitetaan tammikuun alkupuolella.

Päätösehdotus:

Merkitään hallintosäännön valmisteluvaihe tiedoksi ja väliaikainen toimielin antaa tarvittaessa ohjeet jatkovalmistelua varten.

Kokouskäsitely:

Merkittiin, että Taina Niiranen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin (Vate) 25.2.2022 § 37

Hyvinvointialueen ensimmäisessä aluevaltuuston kokouksessa hyväksytään ensimmäisen vaiheen hallintosääntö sekä hallintosäännön liite 1 Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset. Hallintosääntö on tässä vaiheessa hyvin minimi, siinä on huomioitu lainsäädännön edellyttämät asiat sekä kevään työskentelyn aloittamisen vaatimat linjaukset. Moni asia vaatii vielä täsmentämistä ja poliittista harkintaa ennen kuin sitä voidaan hallintosääntöön kirjata. Hallintosääntöä päivitetään useasti tämän vuoden aikana valmistelun edetessä niin että ennen palvelutuotannon järjestämisvastuun siirtymistä sekä hallintosääntö että siihen perustuvat tehtäväalueiden toimintasäännöt on hyväksytty.

Hallintosääntöluonnos on valmisteltu työryhmässä hallintojohtaja Vuokko Ylisen johdolla ja tämänhetkinen luonnos on lähetetty valtuustoryhmien puheenjohtajille 16.2.2022 ja siihen pyydetään kommentteja keskiviikkoon 23.2.2022 mennessä. Hallintosääntöluonnos ja sen palkkioliite merkitään tiedoksi. Liitteet lähetetään ennen kokousta.

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi hallintosäännön valmistelutilanne.

Päätös:

Väliaikainen toimielin päätti palauttaa hallintosäännön jatkovalmisteluun, ja järjestää ylimääräisen kokouksen 2.3.2022. Kokouskutsu lähetetään heti kokouksen jälkeen.

Väliaikainen valmistelutoimielin (Vate) 2.3.2022 § 75

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hallintosääntö -luonnosta ja sen liitteenä olevaa luottamushenkilöiden palkkiosääntöä on käsitelty väliaikaisen toimielimen kokouksessa 25.2.2022. Väliaikainen toimielin palautti luonnoksen valmisteluun. Poliittiset ryhmät ovat kommentoineet luonnosta 28.2.2022.

Aluevaltuusto hyväksyy ensimmäisessä kokouksessaan 8.3.2022 hallintosäännön, joka mahdollistaa hyvinvointialueen päätöksenteon ja hallinnon käynnistymisen. Nyt hyväksyttävä versio ei ole lopullinen. Hallintosäännön valmistelua jatketaan siten, että aluehallituksella ja muilla toimielimillä on mahdollisuus osallistua valmistelutyöhön. Aluevaltuusto päättää hallintosäännön määräysten täydentämisestä kevään ja kesän 2022 kokouksissa ja viimeistään järjestämistä vastuun siirtymiseen 1.1.2023 mennessä.

Hallintosäännön ensimmäisessä versiossa on yleinen kirjaus valtuuston valiokunta -mallista. Aluevaltuuston kokouksessa 30.3.2022 on tarkoitus nimetä valiokuntien jäsenet. Valiokuntien tehtävät valmistellaan siten, että ne voidaan kirjata hallintosääntöön aluevaltuuston kokouksessa kesäkuussa 2022.

Hallintosääntöön on kirjattu aluehallituksen jaostot ja niiden kokoonpanot. Aluehallituksella on kolme jaostoa; henkilöstöjaosto, konserni- ja toimitilajaosto ja asiakkuus- ja laatujaosto. Jokaisessa jaostossa on yksitoista (11) aluehallituksen valitsemaa jäsentä.

Kunkin jaoston yleiset tehtävät on kirjattu ensimmäiseen hallintosääntöön. Aluehallitus nimeää jaostojen jäsenet ja varajäsenet kokouksessaan. Aluevaltuusto tarkentaa jaostojen tehtävät ja päätösvallan hallintosääntöön kesäkuuhun 2022 mennessä.

Aluehallitus valmistelee hallintosääntöön kirjattavien johtavien viranhaltijoiden tehtäviä ja päätösvaltaa. Johtavia viranhaltijoita koskevat määräykset on tarkoitus esittää aluevaltuuston päätettäväksi kevään 2022 aikana. Hyvinvointialuejohtajaa sekä määräaikaista muutosjohtajia koskevat määräykset on kirjattu ensimmäiseen hallintosääntöön, jotta hyvinvointialueen johtaminen ja välttämätön päätöksenteko turvataan.

Hyvinvointialuelaisissa määritelty konsernijohto ja sen yleiset tehtävät on kirjattu ensimmäiseen hallintosääntöön. Aluevaltuusto tarkentaa omistajaohjauksen tehtävät ja päätösvallan jaon valmistelun jälkeen hallintosääntöön myöhemmin.

Toimivaltasäännökset, jotka koskevat toimivaltaa vakavissa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa, on kirjattu hallintosääntöön mutta ne tulevat voimaan vasta 1.1.2023.

Aluevaltuusto toimittaa ensimmäisessä kokouksessaan tarkastuslautakunnan vaalin. Väliaikainen toimielin on valmistellut ulkoista tarkastusta koskevat välttämättömät hallintosäännön määräykset. Tarkastuslautakunta valmistelee ulkoista tarkastusta koskevat täydentävät määräykset hallintosääntöön. Tämä koskee myös ulkoisen tarkastuksen johtavan viranhaltijan viran perustamista ja valintaa sekä viranhaltijan tehtäviä ja päätösvaltaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ensimmäinen hallintosääntö sisältää lisäksi sisäistä valvontaa sekä taloutta koskevat määräykset. Hankintavaltuudet on kirjattu hallintosääntöön tässä vaiheessa vain välttämättömiltä osin. Hyvinvointialueen johtajan päätösvaltaan kuuluu hankintojen tekeminen euromääräisin rajauksin.

Hallintosääntö sisältää myös valtuuston toimintaa sekä päätöksentekoa ja tiedonhallintaa sekä hallintoa koskevat määräykset.

Luottamushenkilöiden palkkiot - liitettä on valmisteltu valtuustosopimuksen ja poliittisten ryhmien esittämien kommenttien pohjalta. Tältä pohjalta esitetään ensimmäistä versiota hyväksyttäväksi. Palkkiosäännön valmistelua jatketaan ja sen kohtia muutetaan ja tarkennetaan tarpeen mukaan.

Ensimmäinen hallintosääntö tulee voimaan aluevaltuuston päätöksellä 8.3.2022.

Päätösehdotus:

Väliaikainen toimielin esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointialueen hallintosäännön liitteineen ja

että hallintosääntö liitteineen tulee voimaan 8.3.2022 ja

että hallintosäännön määräyksiä päivitetään aluevaltuustossa kevään 2022 aikana ja viimeistään järjestämisvastuun siirtymiseen 1.1.2023 mennessä

asiakohta tarkastetaan aluevaltuuston kokouksessa.

Kokouskäsitely:

Puheenjohtaja esitti toivomusponnen, jota kannatettiin. Toivomusponsi: Vate esittää, että yliopistosairaalan rooli ja tehtävät kuvataan hallintosäännössä selkeästi. Toivomusponsi hyväksyttiin yksimielisesti.

Teknisenä korjauksena hallintosääntöön 34 § muutos, jossa kappale hyvinvointialuejohtajan työsuhteeseen ottamisesta siirretään ennen tilapäisen hyvinvointialuejohtajan kappaletta.

Päätös:

Väliaikainen toimielin päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointialueen hallintosäännön liitteineen ja

että hallintosääntö liitteineen tulee voimaan 8.3.2022 ja

että hallintosäännön määräyksiä päivitetään aluevaltuustossa kevään 2022 aikana ja viimeistään järjestämisvastuun siirtymiseen 1.1.2023 mennessä

asiakohta tarkastetaan aluevaltuuston kokouksessa.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

Vate esittää, että yliopistosairaalan rooli ja tehtävät kuvataan hallintosäännössä selkeästi.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Väliaikaisen valmistelutoimielimen ehdotus:

Aluevaltuusto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialueen hallintosäännön liitteineen ja,
- että hallintosääntö liitteineen tulee voimaan 8.3.2022 ja,
- hallintosäännön määräyksiä päivitetään aluevaltuustossa kevään 2022 aikana ja viimeistään järjestämismääräyksiin siirtymiseen 1.1.2023 mennessä,
- tarkastaa asiakohdan kokouksessa,

Lisäksi väliaikainen valmistelutoimielin (Vate) hyväksyi toivomusponnen: "Vate esittää, että yliopistosairaalan rooli ja tehtävät kuvataan hallintosäännössä selkeästi"

Kokouskäsitely

Merkittiin, että muutosjohtaja Jukka Alasentie esitteli hallintosäännön valmistelua. Lisäksi tarkastusjohtaja Jarmo Paananen esitteli hallintosääntövalmistelusta ulkoisen tarkastuksen osuutta.

Lisäksi merkittiin valtuustoryhmien ryhmäpuheenvuorot seuraavasti:

KOK / Leena Kostainen
SDP / Johanna Loukaskorpi
PS / Sami Kymäläinen
VAS / Anna Kontula
VIHR / Perttu Jussila
KESK / Minna Sarvijärvi
KD / Sirpa Pursiainen
Liike Nyt / Karoliina Kähönen

Päätös

Aluevaltuusto päätti

- hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialueen hallintosäännön liitteineen ja,
 - että hallintosääntö liitteineen tulee voimaan 8.3.2022 ja,
 - hallintosäännön määräyksiä päivitetään aluevaltuustossa kevään 2022 aikana ja viimeistään järjestämismääräyksiin siirtymiseen 1.1.2023 mennessä,
- Asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

Aluehallitus, 21.03.2022, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:
Vuokko Ylinen, Heli Hirvelä
vuokko.ylinen@pirha.fi, heli.hirvela@pirha.fi
hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

[Pirkanmaan aluevaltuusto päätti ensimmäisessä kokouksessaan 8.3.2022 \(§ 7\)](#)

hyväksyä hyvinvointialueen hallintosäännön liitteineen. Hallintosääntö tuli voimaan 8.3.2022. Aluevaltuusto päätti samalla, että hallintosäännön määräyksiä päivitetään aluevaltuustossa kevään 2022 aikana ja viimeistään järjestämisvastuun siirtymiseen 1.1.2023 mennessä.

Hyvinvointialueella on valmisteltu viranhaltijaorganisaatiota määrittelemällä hyvinvointialueen tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden tehtäviä ja päätösvaltaa. Johtavien viranhaltijoiden rekrytoinnissa voidaan edetä sen jälkeen, kun johtaja -nimikkeet ja heidän tehtävänsä on määritelty hallintosäännössä ja virat on sen jälkeen perustettu. Johtavien viranhaltijoiden tehtävät ja päätösvalta on määritelty tässä vaiheessa vain siinä määrin kuin se on tarkoituksenmukaista ja välttämätöntä. Hallintosääntöä päivitetään näiltäkin osin vielä vuoden 2022 kuluessa.

Tässä vaiheessa hallintosääntöön on täydennetty hyvinvointialuejohtajan tehtäviä ja päätösvaltaa, määritelty strategisen ohjauksen, palvelutuotannon ja tukipalvelujen johtavat viranhaltijat ja heidän tehtävänsä. Palvelutuotannon osalta on määritelty sote -palvelulinjajohtajien ja integraatiojohtajan tehtävät ja päätösvalta.

Lisäksi on määritelty strategisen ohjauksen tehtäväalueen vastuualueet, niiden johtajat ja johdettavina olevat prosessit.

Johtavia viranhaltijoita koskevat muutokset ovat seuraavissa hallintosäännön pykälissä: § 16 (täydennetty), § 18 - 24 (uudet pykälät).

Hallintosäännön 41 §:ää (34 § 8.3.22 hyväksytyssä versiossa) on täydennetty johtavien viranhaltijoiden rekrytoinnin osalta. Pohjana on valtuustosopimuksen 10.2.2022 linjaukset keskeisten johtajien valintaperiaatteista.

Tarkastuslautakunta valmistelee omaa toimintaansa ja tarkastusjohtajaa koskevat hallintosäännön määräykset ja ne tuodaan päätettäväksi myöhemmin.

Hallintosääntö on liitteenä. **Muutokset on merkitty hallintosääntöön lihavoinnilla.**

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallituksen ehdotus

- Aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön muutokset (16 §, 18-24 § ja 41 §) ja
- että hallintosäännön muutokset tulevat voimaan 4.4.2022

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Anna-Kaisa Ikonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Hanna Laine esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Anneli Taina, Jari Andersson, Katariina Pylsy ja Erja Pelkonen kannattivat Laineen esitystä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja tiedusteli hallitukselta, että voidaanko Laineen esitys asian palauttamiseksi uudelleen valmisteluun hyväksyä yksimielisesti. Puheenjohtaja totesi, että aluehallitus hyväksyi yksimielisesti asian palauttamisen uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Aluehallitus päätti

- palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Aluehallitus, 04.04.2022, § 60

Valmistelija / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, Heli Hirvelä
vuokko.ylinen@pirha.fi, heli.hirvela@pirha.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Hallintosääntö_aluevaltuusto_12.4.docx

Hyvinvointialueella on valmisteltu viranhaltijaorganisaatiota määrittelemällä hyvinvointialueen tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden tehtäviä ja päätösvaltaa. Johtavien viranhaltijoiden rekrytoinnissa voidaan edetä sen jälkeen, kun johtaja -nimikkeet ja heidän tehtävänsä on määritelty hallintosäännössä ja virat on sen jälkeen perustettu. Johtavien viranhaltijoiden tehtävät ja päätösvalta on määritelty tässä vaiheessa vain siinä määrin kuin se on tarkoituksenmukaista ja välttämätöntä. Hallintosääntöä päivitetään näiltäkin osin vielä vuoden 2022 kuluessa.

Tarkastuslautakunta valmistelee omaa toimintaansa ja tarkastusjohtajaa koskevat hallintosäännön määräykset ja ne tuodaan päätettäväksi myöhemmin.

Aluevaltuuston 8.3.2022 hyväksymään hallintosääntöön on valmisteltu muutoksia ja täydennyksiä aluehallituksen työpajassa 24.3.2022. Työpajan ja sen jälkeisen valmistelun aikana hallintosääntöön on tehty seuraavat muutokset:

Hyvinvointialuejohtajan tehtäviä ja päätösvaltaa on täydennetty (16 §).

Hallintosääntöön on lisätty palvelutuotannon johtajien, pelastusjohtajan ja tukipalvelujohtajan tehtävät ja päätösvalta. (18 §, 19 § ja 20 §). Strategisen ohjauksen tehtäväalueelle on lisätty konsernipalvelujohtaja ja hänen tehtävänsä ja päätösvalta (19 a § ja 20 §).

Lisäksi hallintosääntöön on lisätty strategisen ohjauksen vastuualuejohtajien tehtävät, sote -palvelulinjajohtajien tehtävät sekä integraatiojohtajan tehtävät. (21 §, 22 § ja 24 §). Myös aluevaltuuston ja aluehallituksen päätösvalta henkilöstön ottamisessa on täydennetty (41 §). Viimeksimainittu pykälä perustuu poliittisten ryhmien tekemän valtuustosopimuksen linjauksiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutettu hallintosääntö on liitteenä. Uusi teksti on lihavoitu ja poistettavat on yliviivattu.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle

- että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön muutokset,
- että aluevaltuusto päättää, että muutettu hallintosääntö tulee voimaan 15.4.2022.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että jäsen Olga Haapa-aho saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ja varajäsen Perttu Jussila poistui kokouksesta.

Merkittiin, että kirjoitusvirheenä korjataan hallintosäännön 16

§ Hyvinvointialuejohtaja päättää kohta 18. muotoon "**alle 100 000 euron arvoisen perinnön tai lahjoituksen vastaanottamisesta hyvinvointialueelle ja perinnön tai lahjoituksen toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä sekä varojen käytöstä**".

Merkittiin, että organisaatiokuvaan (OSA II) tehdään hallintosäännön päivityksen mukaiset muutokset.

Jäsen Katariina Pylsy teki seuraavan muutosehdotuksen hallintosäännön kohtaan 16 § Hyvinvointialuejohtajan tehtävät ja päätösvalta: Hyvinvointialuejohtaja päättää kohdasta 18. poistetaan sanat "sekä varojen käytöstä" ja kohta 20. "hyvinvointialueen edustajan määräämisestä yhtiöiden, säätiöiden ja yhdistysten yhtiö- ja vuosikokouksiin" poistetaan kokonaan. Puheenjohtaja tiedusteli Pylsyn ehdotusten kannatusta ja totesi, että niitä ei kannatettu ja ne raukeavat.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle

- että aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön muutokset,
- että aluevaltuusto päättää, että muutettu hallintosääntö tulee voimaan 15.4.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Palkkiotoimikunnan perustaminen

97/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Vuokko Ylinen
vuokko.ylinen@pirha.fi
hallintojohtaja

Aluehallitus ja aluevaltuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten (Laki hyvinvointialueesta 35 §).

Toimikunnan jäsenellä ei ole erityisiä vaalikelpoisuuden rajoituksia. Toimikunnan toimikausi voi olla enintään sen asettaneen toimielimen toimikauden pituinen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 8.3.2022 § 7 hallintosäännön liitteenä olevan palkkiosäännön. Poliittiset ryhmät ovat edellyttäneet, että hallintosäännön ja sen liitteen valmistelua jatketaan kevään ja syksyn 2022 aikana.

Palkkiosäännön jatkovalmistelua varten aluehallitus perustaa toimikunnan, jonka tehtävänä on valmistella palkkiosääntöön tarvittavat muutokset. Toimikunnan työskentely kestää määräajan siten, että tarvittavat muutokset voidaan hyväksyä kesäkuussa 2022 pidettävässä aluevaltuuston kokouksessa.

Aluehallitus nimeää toimikunnan jäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- perustaa määräaikaisen palkkiotoimikunnan,
- nimetä toimikuntaan jäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
- edellyttää, että toimikunnan valmistelemaat muutokset palkkiosääntöön voidaan käsitellä kesäkuussa 2022 pidettävässä aluevaltuuston kokouksessa.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa toimikunnan jäseniksi tehtiin seuraavat esitykset: jäsen Johanna Loukaskorpi esitti Rauno Ihalaista. Jäsen Katariina Pylsy esitti Tarja-Riitta Koskista. Jäsen Erja Pelkonen esitti Tuomo Isokangasta, jäsen Jouni Siren esitti Ulla-Leena Alppia, jäsen Olga Haapa-aho esitti Irene Roivaista ja jäsen Leena Kostiainen esitti Juha Yli-Rajalaa. Lisäksi Loukaskorpi esitti, että Ihalainen valitaan toimikunnan varapuheenjohtajaksi. Kostiainen esitti, että Yli-Rajala valitaan toimikunnan puheenjohtajaksi. Puheenjohtaja totesi, että aluehallitus on hyväksynyt esitykset yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Aluehallitus päätti

- perustaa määräaikaisen palkkiotoimikunnan,
- nimetä toimikuntaan jäsenet Tarja-Riitta Koskinen, Tuomo Isokangas, Ulla-Leena Alppi ja Irene Roivainen sekä toimikunnan puheenjohtajaksi Juha Yli-Rajalan ja varapuheenjohtajaksi Rauno Ihalaisen.
- edellyttää, että toimikunnan valmistelemat muutokset palkkiosäätöön voidaan käsitellä kesäkuussa 2022 pidettävässä aluevaltuuston kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutus

96/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Rami Nurmi
rami.nurmi@pirha.fi
hankepäällikkö

Pirkanmaan 23 kunnasta 15 kuntaa on järjestämisvastuussa perustason sosiaali- ja terveystietojärjestelmien tilanne on hyvin hajanainen. Tämä on oleellisesti hankaloittanut järjestelmien alueellista yhteiskehittämistä. Asiakas- ja potilastietojärjestelmien lisäksi muutkin alueen sosiaali- ja terveystietojärjestelmät ovat erittäin hajanaisia.

Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmänä Pirkanmaan kunnissa käytetään sosiaalihuollon Pro Consonaa (CGI Suomi Oy), Efficaa/Lifecarea (Tietoevry Oyj) ja Saga Sosiaalihoitoa (Mediconsult Oy). Lisäksi joissakin sosiaalihoitolain mukaisissa tehtävissä asiakastiedot kirjataan potilastietojärjestelmään. Potilastietojärjestelmän käyttöön on päädytty usein sen takia, että toiminta tapahtuu monialaisessa yhteistyössä sosiaali- ja terveydenhuollon rajapinnalla eikä sosiaalihuollon järjestelmiin ole toteutettu kaikkia toimintaan liittyviä sosiaalihuollossa epätyypillisiä toiminnallisuuksia (esim. laskutus ja valtakunnallinen Hilmo-tilastointi).

Pirkanmaalla valmisteltiin syksyllä 2021 hyvinvointialueen ICT-muutosohjelmaa ja selvitettiin muutoksen edellyttämää rahoitusta. Sosiaalihuollon osalta tavoitteena on, että asiointi ja alueen palvelutuotanto jatkuu saumattomasti hyvinvointialueen käynnistyttyä. Sosiaalihuollon pääjärjestelmäksi olisi ollut tarkoituksenmukaisinta valita heti 1.1.2023 alkaen Effic, joka on väestökattavuudeltaan laajimmin käytössä oleva järjestelmä noin 80% väestöpeitolla. Toiminnan sujuvan käynnistämisen varmistamiseksi ja hankintalain edellyttämän kilpailutuksen keston takia, päädyttiin jatkamaan järjestelmien käyttöä nykytilan mukaisesti eli järjestelmien yhdistäminen jätetään tekemättä. Useamman kuin yhden pääoperatiivisen tietojärjestelmän käyttö vaikeuttaa ja hidastaa sosiaalihuollon palveluprosessien sujuvaa toteuttamista ja asettaa todennäköisesti joitain järjestelmäjähtöisiä reunaehtoja hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle. Rinnakkaiskäyttö myös estää joltain osin palveluiden yhdenvertaisen toteutumisen ja vaarantaa joidenkin tehtävien lainmukaisen toteutuksen. Hajanaisesta järjestelmäympäristöstä ei ole mahdollista tuottaa luotettavaa ja yhteismitallista tietoa hyvinvointialueen tiedolla johtamisen tarpeisiin.

Pitkän tähtäimen suunnitelmana on ollut uusia sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmä koko hyvinvointialueen kattavaksi. Alustavaa hankintavalmistelua toteutettiin vuoden 2021 aikana usean alueen voimin UNA Oy:n ohjaamana. Alustavan hankintavalmistelun tavoitteena oli määritellä käyttäjälähtöisesti järjestelmän keskeiset vaatimukset. Hankittavan asiakastietojärjestelmän tulee perustua

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

sosiaalihuollon tiedonhallinnasta annettujen säädösten mukaiseen toimintamalliin. Järjestelmällä täytyy pystyä liittymään valtakunnalliseen sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon määriteltyjen vaatimusten mukaisesti. Hankittavan järjestelmän tulee sisältää sosiaalihuoltoon määrätyt valtakunnalliset asiakirjarakenteet myös niiltä osin, kun kirjaaminen tapahtuu nykytilanteessa potilastietojärjestelmiin. Hyvinvointialueen yhtenäisen palvelutuotannon toteuttaminen ja tiedolla johtamisen edellytysten turvaaminen edellyttää yhtenäistä tietojärjestelmää, johon on rakennettu hyvinvointialueen sosiaalihuollon asiakastiedon hallintamalli prosesseineen sekä tuotannollinen taustamäärittely.

Tampereen kaupungin vuoden 2022 palvelulaskelmien perusteella sosiaalihuollon järjestelmän ylläpitokustannukset ovat noin 3,3 €/asukas/vuosi. Samalla yksikkökustannuksella laskettuna hyvinvointialueen vuosikustannukset ovat noin 1,7 M €. Lähdettäessä määrittelemään, hankkimaan ja toteuttamaan uutta järjestelmää, investointi- ja ylläpitokustannusten määrää on vaikea ennustaa etukäteen kovin tarkasti. Vuosikustannusten oletetaan pysyvän ennallaan, koska tekninen palveluympäristö yksinkertaistuu huomattavasti. Vuosikustannusten lisäksi, käyttöönottovaiheessa tarvitaan kehitystyötä integraatioiden toteuttamiseen, tietoturvallisen ja toimintavarman teknisen käyttöympäristön suunnitteluun sekä käyttäjien koulutukseen ja niihin liittyvien tukimateriaalien ja oppimisympäristöjen toteuttamiseen. Käyttönoton kustannusten arvioidaan olevan noin 3 - 5 M€. Hankintayksikkönä toimisi Istekki Oy, joka tuottaisi sosiaalihuollon järjestelmä- ja sovelluspalvelun Pirkanmaalle. Tällä hetkellä kilpailutukseen on osallistumassa Pirkanmaan lisäksi Pohjois-Savon hyvinvointialue. Kilpailutuksen toteuttaminen on tarkoitus tehdä keväästä 2022 alkaen. Järjestelmän käyttöönotto ajoittuisi vuodelle 2024.

Päätöksenteko on tarkoitus toteuttaa kahdessa vaiheessa. Vaiheessa 1, sitouduttaisiin kilpailutusvaiheen käynnistämiseen ja kilpailuttamisen kustannuksiin noin 100 t€. Vaiheessa 2, kilpailutuksen (hankintapäätöksen) jälkeen aloitettaisiin tarjouskilpailun voittaneen toimittajan kanssa neuvottelut, jossa kustannukset tarkentuvat ja aluehallitus tekisi varsinaisen käyttöönoton sopimuksen ja hyväksynnän näiden neuvottelujen ja kokonaiskustannusten tarkennuttua.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- sitoutua sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutuksen käynnistämiseen ja kilpailutusvaiheen aiheuttamiin kustannuksiin noin 100 t€ (vaihe 1),
- että kilpailutuksen (hankintapäätöksen) jälkeen aloitetaan tarjouskilpailun voittaneen toimittajan kanssa neuvottelut, jossa kustannukset tarkentuvat ja aluehallitus tekee varsinaisen käyttöönoton sopimuksen ja hyväksynnän näiden neuvottelujen ja kokonaiskustannusten tarkennuttua (vaihe 2).

Kokouskäsitely

Merkittiin, että kuultiin ICT valmistelukokonaisuuden johtaja Rami Nurmea asiantuntijana kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Pirkanmaan hyvinvointialueen yhteistoiminta 1.3. - 31.12.2022

68/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Niiranen

taina.niiranen@pirha.fi

HR valmistelukokonaisuuden johtaja

Liitteet

1 Henkilöstön edustajat_yhteistoimintaelin

Pirkanmaan hyvinvointialueen yhteistoimintaelimen perustaminen

Pirkanmaan hyvinvointialueella sovelletaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007).

Pirkanmaan hyvinvointialueen ja henkilöstön välisenä yhteistoimintaelimenä toimii hyvinvointialueen valmisteluajana 1.3.-31.12.2022 välisen ajan hyvinvointialueen yhteistoimintaelin. Yhteistoimintaelimen tehtävänä on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa ja käsitellä hyvinvointialueen valmisteluvaiheen aikana yhteistoimintalain asiapiiriin kuuluvat asiat.

Yhteistoimintaelimeen kuuluu 19 jäsentä, joista 6 edustaa työnantajaa ja 13 henkilöstöä. Kullekin edustajalle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Henkilöstön edustajat määräytyvät järjestöittäin seuraavasti: Tehy 2, Super 2, Spal 1, JHL 2, Jyty 2 ja Juko 4.

Pirkanmaan hyvinvointialueen valmisteluorganisaatiossa yhteistoimintaelin toimii edustuksellisenä työsuojelun yhteistoimintaelimenä, jonka tehtävänä on käsitellä laissa työsuojelun valvonnasta ja työsuojeluyhteistoiminnasta sekä kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimuksessa määritellyt asiat.

Järjestöjen kanssa järjestetyissä neuvotteluissa on saavutettu yhteinen näkemys yhteistoimintaelimen kokoonpanosta. Henkilöstön edustajina toimivat ammattijärjestöjen nimeämät edustajat (liite). Hyvinvointialueen hallitus nimeää yhteistoimintaelimeen työnantajien edustajat, joista yksi on työsuojelupäällikkö. Hyvinvointialueen työsuojeluvaltuutettu kutsutaan yhteistoimintaelimen kokouksiin silloin, kun yhteistoimielin käsittelee työsuojelua koskevia asioita.

Hallitus nimeää yhteistoimintaelimeen työnantajan edustajat ja heidän varajäsenet (suluissa):

- Kaksi jäsentä luottamushenkilöistä ja heille varajäsenet
- Henkilöstövalmistelukokonaisuuden johtaja Taina Niiranen (varajäsen Kirsi Sinisalo)
- Henkilöstövalmistelun erityisasiantuntija Vesa Koskinen (varajäsen Kirsi Sinisalo)
- Henkilöstövalmistelun kehittämispäällikkö Anne Markkula (varajäsen Kirsi Sinisalo)
- Työsuojelupäällikkö Taru Kotiniitty (varajäsen Kirsi Sinisalo)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Järjestäytyessään yhteistoimintaelin valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hyvinvointialuejohtajalla on yhteistoimintaelimen kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Asioiden esittelijänä yhteistoimintaelimen kokouksissa toimii Taina Niiranen ja sihteerinä Riitta Hermiö.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä esityksen ja nimeää ajalle 1.3.-31.12.2022 yhteistoimintaelimeen työnantajaedustajat ja heidän varajäsenensä. Työsuojeluasioita käsiteltäessä toimielimeen kutsutaan työsuojeluvaltuutettu. Lisäksi pääsopijajärjestöt ovat nimenneet yhteistoimintaelimeen henkilöstöedustajat ja heille varajäsenet liitteen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Jäsen Marko Jarva esitti yhteistoimintaelimeen luottamushenkilöjäseniksi ja heidän varajäseniksi seuraavia henkilöitä: Ulla Kampman, varalle Sami Kymäläinen ja Anneli Taina, varalle Aatu Korhonen. Puheenjohtaja tiedusteli aluehallitukselta, että voidaanko hyväksyä yksimielisesti. Aluehallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Merkittiin, että Lauri Lyly poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Aluehallitus päätti

- hyväksyä esityksen ja nimetä sen mukaisesti ajalle 1.3.-31.12.2022 yhteistoimintaelimeen työnantajaedustajat ja heidän varajäsenensä. Työsuojeluasioita käsiteltäessä toimielimeen kutsutaan työsuojeluvaltuutettu. Lisäksi pääsopijajärjestöt ovat nimenneet yhteistoimintaelimeen henkilöstöedustajat ja heille varajäsenet liitteen mukaisesti.
- lisäksi nimetä yhteistoimintaelimeen kaksi luottamushenkilöjäsentä ja varajäsentä seuraavasti: Ulla Kampman (varajäsen Sami Kymäläinen) ja Anneli Taina (varajäsen Aatu Korhonen).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Vuokko Ylinen

vuokko.ylinen@pirha.fi

hallintojohtaja

Hyvinvointialuelain 97§:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9 luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä sähköisessä kokoustyötilassa (Pirre).

Hyvinvointialuejohtaja

Hankinta:

§ 4/2022 Hyvinvointialuejohtajan rekrytoinnin tuki, 22.03.2022

§ 6/2022 Kalustehankinnat toimistotiloihin, Biokatu 12, 25.03.2022

Kiinteistöt:

§ 5/2022 Toimistotilojen vuokraaminen hyvinvointialueen käyttöön, Biokatu 12, 22.03.2022

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Alasentie, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- että käyttääkö se otto-oikeutta vt. hyvinvointialuejohtajan edellä mainittuihin 22.3. ja 25.3.2022 tekemiin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti

- ettei se käytä otto-oikeutta vt. hyvinvointialuejohtajan edellä mainittuihin 22.3. ja 25.3.2022 tekemiin päätöksiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§57, §58, §59, §60, §62, §64

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§61, §63

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Postiosoite: PL 2000, 33521 Tampere
Käyntiosoite: Biokatu 12, 3. krs, Kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntötodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.